

「斎場利用にあたりまして」

- ◎ 当施設の斎場利用におきましては、防犯・防災上、故人様を残してご遺族様・関係者様全員が一度に外出されることを禁止しておりますので、お出かけの際には、必ずおひとは施設内にお残りいただくようお願いいたします。

【火気には十分ご注意願います。】

- ◎ 当斎場では、待合室へのご遺体の移動を禁止しています。
- ◎ 施設には宿直職員が1名 事務室内の宿直室に待機します。(夜間内線20)
斎場の出入口は概ね午後9時に施設の宿直員が施錠し、翌午前7時に解錠しますので、この間は第一控室横の夜間通用口をご利用ください。
- ◎ 貴重品は各自において管理してください。
第一控室及び同室内の金庫をご利用ください。ご利用中の鍵は各自で管理をお願いします。第8待合室前にあるコインロッカー(返却式)もご利用いただけます。
- ◎ 斎場等使用料は、お帰りになるまでに事務所に現金でお支払いください。
- ◎ **【駐車場での車上狙いにご注意ください。】**

その他のご案内

- ◎ 売店はありませんので、飲食物の持ち込みをされても結構です。
なお、自動販売機(飲み物)はご利用いただけます。
- ◎ 飲食される場所は、ご予約済みの待合室をご利用ください。
(ご予約されていない場合は、斎場棟内の第一・第二控室をご利用ください。)
管理棟待合ロビーへのお持ち込みでのご飲食はお断りさせていただいております。
- ◎ 湯沸室での調理はご遠慮ください。
- ◎ 茶器等の使用後は、洗って元の場所にお戻しください。

【お持ち込みにより発生したごみはお持ち帰りください。】

【館内にごみ箱はありません。】施設美化にご協力ください。】

- ◎ シャワー・入浴施設・寝具はありません。各自でご対応をお願いします。
- ◎ 式場・各控室・待合室の冷暖房は個別スイッチで操作してください。
- ◎ 館内全面禁煙(加熱式たばこ・電子たばこ含む)のため、屋外の喫煙所をお願いします。
(スリッパでは行かないでください。)
- ◎ 公衆電話はありません。ご親族の携帯電話をご利用ください。
※119番通報については宿直が事務所からおつなぎします。
- ◎ 非常口は、図のとおりですのであらかじめご確認をお願いします。(施錠時は宿直が開錠)

